

СОГЛАСОВАНО

Директор государственного бюджетного  
учреждения дополнительного  
профессионального образования Самарской  
области Центра профессионального  
образования

  
С.А. Ефимова  
« 12 » апреля 2018 г.  



СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета директоров  
профессиональных образовательных  
организаций Самарской области

  
В.Б. Черноиванов  
« 12 » апреля 2018 г.  


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

  
П.В. Салугин  
« 12 » апреля 2018 г.  


## Положение

**о проведении региональной читательской конференции,  
посвящённой 100-летию со дня рождения русского писателя,  
философа, драматурга Александра Исаевича Солженицына**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает цель региональной читательской конференции, посвящённой 100-летию со дня рождения русского писателя, философа, драматурга Александра Исаевича Солженицына (далее – Конференция) и порядок её проведения.

1.2. Цели Конференции:

- вовлечение обучающихся в активную познавательную деятельность в области отечественной литературы;
- развитие интереса обучающихся к чтению;
- раскрытие творческого и учебно-исследовательского потенциала обучающихся;
- воспитание у обучающихся духовно-нравственных ориентиров и патриотизма;
- создание условий, способствующих духовно-нравственному развитию обучающихся.

1.3. Организатором конференции является государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Губернский колледж г. Сызрани» (далее - ГБПОУ «ГК г. Сызрани»).

Методическую и организационную поддержку Конкурса обеспечивают государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования, Совет директоров профессиональных образовательных организаций Самарской области.

1.4. Участниками Конференции являются: обучающиеся и педагогические работники профессиональных образовательных учреждений.

1.5. Участие в Конференции возможно в следующих формах:

- заочное участие (публикация статьи);
- очное участие (участие в работе Конференции без публикации, участие в Конференции с публикацией, выступление с докладом в рамках секционного заседания).

1.6. Участие в Конференции (очное и заочное) бесплатное. Оплата за публикацию не взимается.

## **2. Содержание Конференции и порядок её проведения**

2.1. Срок проведения Конференции – 17 мая 2018 года с 13.00 до 15.30.

Место проведения – г. Сызрань, ул. Фрунзе, 19, технический профиль ГБПОУ «ГК г. Сызрани» (проезд от ж/д вокзала и автовокзала до остановки «Ильинская церковь», маршрутное такси № 28).

2.2. Конференция включает в себя:

- 1) пленарное заседание (с 13.00 до 14.00);
- 2) выставку документальной фотографии и художественной литературы;
- 3) секционное заседание в формате круглого стола (с 14.00 до 15.00);
- 4) подведение итогов Конференции (с 15.00 до 15.30).

2.3. По итогам Конференции материалы для публикации будут размещены на официальном сайте ГБПОУ «ГК г. Сызрани» (в разделе «Конференции») в течение 1 месяца после проведения Конференции по адресу: <http://gksyzran.ru>

2.4. Участники, принимающие активное участие в работе круглого стола и пленарного заседания Конференции, получают бумажный вид сертификата.

2.5. Заявки на участие Конференции (Приложение 1) и материалы, отвечающие установленным требованиям (Приложение 2), принимаются до 14 мая 2018 года на e-mail: [bessarab59@mail.ru](mailto:bessarab59@mail.ru) или [olga.krasnikova.75@mail.ru](mailto:olga.krasnikova.75@mail.ru) с пометкой «Конференция».

## **3. Организация конференции**

3.1. Организационные мероприятия по подготовке Конференции осуществляет Оргкомитет, состав которого утверждается приказом директора ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

3.2. Оргкомитет осуществляет подготовительную, организационную и методическую работу, взаимодействие с заинтересованными лицами и

организациями; готовит сертификаты для участников Конференции; организует подведение итогов Конференции.

3.3. Координаторы Оргкомитета и ответственные лица:

сопредседатели:

Салугин Павел Владимирович, директор ГБПОУ «ГК г. Сызрани»,

Бессараб Татьяна Васильевна, заместитель директора по НМР ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

Ответственный исполнитель: Красникова Ольга Юрьевна (тел. контакта: 8(8464) 960400)

Координаты Оргкомитета: 446028, Самарская обл., г. Сызрань, ул. 50 лет Октября, д.11

E-mail: [bessarab59@mail.ru](mailto:bessarab59@mail.ru) ; [olga.krasnikova.75@mail.ru](mailto:olga.krasnikova.75@mail.ru)

Приложение 1  
к Положению о проведении региональной  
читательской конференции, посвящённой  
100-летию со дня рождения русского  
писателя, философа, драматурга  
Александра Исаевича Солженицына

**Заявка на участие в Конференции**

|  |  |
|--|--|
| Фамилия  |  |
| Имя  |  |
| Отчество   |  |
| Населённый пункт   |  |
| Образовательная организация (полное наименование)                                      |  |
| Должность  |  |
| Учёное звание (если есть)  |  |
| Учёная степень (если есть)   |  |
| E-mail   |  |
| Форма участия:   |  |
| - Заочная с публикацией <i>«Название статьи»</i>                                       |  |
| - Очная с выступлением и публикацией <i>«Название статьи»</i>                          |  |
| - Очная без выступления с публикацией <i>«Название статьи»</i>                         |  |
| - Очная форма участия <i>(в работе пленарного заседания, круглого стола - указать)</i> |  |
| Необходимость в мультимедийном оборудовании (да/нет)                                   |  |

Приложение 2  
к Положению о проведении  
региональной читательской  
конференции, посвящённой 100-летию  
со дня рождения русского писателя,  
философа, драматурга Александра  
Исаевича Солженицына

**Требования к оформлению материалов**

Наименование файла должно содержать фамилию автора (авторов). Файл желательно не архивировать. Возможно использование форматов zip или rar.

Подготовка статей выполняется в редакторе MS Word.

Документ для публикации начинается с блока заголовка, где указываются:

*название статьи* (выравнивание по центру страницы, прописными буквами, шрифт Times New Roman (Сур), размер шрифта 14, полужирный);

ФИО авторов (стиль Обычный, верхний правый угол страницы, шрифт Times New Roman (Сур), размер шрифта 14, полужирный);

название образовательной организации и город (стиль Обычный, выравнивание по центру страницы, шрифт Times New Roman (Сур), размер шрифта 14, курсив);

*Требования к тексту статьи*

Текст статьи – шрифт Times New Roman (Сур), размер шрифта 14, выравнивание по ширине. Ссылки на литературу в тексте в квадратных скобках [1] (текст в таблице оформляется размером шрифта - 12, межстрочный интервал – одинарный).

Литература – по центру, шрифт Times New Roman (Сур), размер шрифта 14, список нумерованный, выравнивание по левому краю, шрифт Times New Roman (Сур)14;

*Межстрочный интервал – 1,5; отступ – 1 см.*

*Поля текста – 25 мм с левой стороны, правое, верхнее, нижнее – 20 мм.*