

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ ГБПОУ «ГК г. Сызрани»  
от «16» мая 2022 г. № 250-о

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП. 07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
*код и название дисциплины общепрофессионального цикла*

общепрофессиональный цикл

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:  
(специальность):

---

44.02.03 Педагогика дополнительного образования  
*код и наименование специальности*

Сызрань, 2022 г.

## **РАССМОТРЕНА**

Предметной (цикловой) комиссией

Общепрофессионального и профессионального циклов

от «13» мая 2022 г. протокол № 9

**Составитель:** Н.Е. Ларюшкина, преподаватель ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

**Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная):** Е.А.Воздвиженскова, методист социально- педагогического профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к оформлению, установленными в ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной образовательной программы по специальности/профессии 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 СОПОСТАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПС И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ УД	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 СОПОСТАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ УД	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 СОПОСТАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ДЭ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ УД	18
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ 5 СОПОСТАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ РЧ/НЧ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ УД</i>	19

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы предпринимательства» предназначена для изучения в ГБПОУ «ГК г. Сызрани» в рамках реализации вариативной части рабочего учебного плана по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

Программа может быть использована другими образовательными учреждениями, реализующими программы подготовки специалистов среднего звена соответствующих специальностей и программы повышения квалификации учителей общеобразовательных школ.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Основы предпринимательства» принадлежит к профессиональному циклу дисциплин (базовая часть).

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По результатам освоения дисциплины ОП.07 Основы предпринимательства у обучающихся должны быть сформированы образовательные результаты в соответствии с ФГОС СПО (ПООП\*):

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1.	планировать исследование рынка;	– основные положения Конституции Российской Федерации;
ПК 1.2.	проводить исследование рынка;	- нормы права, регулирующие правоотношения в области образования; социально-правовой статус учителя;
ПК 1.4.	планировать товар / услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;	- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
ПК 1.6.	планировать основные фонды предприятия;	- правила оплаты труда педагогических работников;
ПК 2.1.	планировать сбыт;	- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
ПК 2.2.	анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	- виды административных правонарушений и административной ответственности;
ПК 2.4.	анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
ПК 2.5.	анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – понятие и основы правового регулирования в области образования;
ОК 1.	описывать значимость своей профессии	сущность гражданско-патриотической позиции; понятие общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 2.	целеполагание, планирование, организация, рефлексия деятельности; выбор приемов и методов в соответствии с целью, задачами, оценивание	структура деятельности; методы обучения и воспитания; приемы анализа и самоанализа

	их эффективности и качества.	
<i>ОК 3.</i>	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действий; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
<i>ОК 4.</i>	определять задачи поиска информации находить необходимые источники информации; процесс поиска; структурировать информацию; выделять наиболее значимое в информации; оценивать практическую результатов поиска;	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
<i>ОК 5.</i>	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
<i>ОК 6.</i>	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности
<i>ОК 7.</i>	ставить цели различных видов образовательной деятельности, мотивировать деятельность воспитанников, используя различные приемы и методы, организовывать и контролировать работу воспитанников.	функциональные обязанности, нормативно - правовую и методическую документацию, критерии целеполагания, приемы мотивации, методы контроля и диагностики.
<i>ОК 8.</i>	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития	содержание актуальной нормативно - правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
<i>ОК 9.</i>	выбирать и актуализовать программы с учетом изменения и обновления целей, содержания, смены технологий.	ФГОС, программно-методическое обеспечение образовательной деятельности НОО; федеральную и региональную политику в сфере школьного образования.
<i>ОК 10.</i>	создавать безопасную развивающую среду, обеспечивать профилактику травматизма, охрану жизни и здоро-	нормативно-правовые документы, регламентирующие профилактику травматизма, обеспечение охраны жизни и здоро-

	вья детей.	вья детей
ОК 11.	осуществлять образовательную деятельность в соответствии с правовыми нормами, ее регулируемыми.	Правовое обеспечение образовательной деятельности.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППСЗ по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

*В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны формироваться **общие компетенции** по данным педагогическим специальностям:*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;

самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	54
Самостоятельная работа	18
Объем образовательной программы	36
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные работы	-
практические занятия	36
контрольная работа	-
консультации	<i>Не предусмотрено</i>
промежуточная аттестация	<i>Не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа	18
Промежуточная аттестация	Экзамен

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Количество часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
<b>Тема 1. Бизнес-идея</b>	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p><i>Самостоятельная работа обучающихся</i></p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя.</p> <p><i>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение бизнес-идей.</li> <li>2. Проведение полевого исследования или серии экспертных интервью и обработка результатов исследования.</li> </ol>	12	ПК 1.1., ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.6. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.4. ПК 2.5. ОК 1-11
	<p><i>Практические занятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек. Отбор перспективной бизнес-идеи. Планирование бизнес-интервью. Планирование товара, продукта, услуги.</li> <li>2. Составление «портрета» потребителя. Корректирование товара / услуги в соответствии с «портретом» потребителя. Заполнение разделов бизнес-плана «Сведения о товаре» и «Сведения о рынке сбыта».</li> </ol>		
<b>Тема 2. Ресурсы предприятия</b>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p><i>Самостоятельная работа обучающихся:</i></p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя.</p> <p><i>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование сбыта. Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о рынке сбыта».</li> </ol>	2	ПК 1.1., ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.6. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.4. ПК 2.5. ОК 1-11
	<p><i>Практические занятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенностей предприятия. Расчет расходов на помещение, трат на расходные материалы, на заработную плату работников. Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности».</li> </ol>		



1	2	3	
<b>Тема 3. Организация предприятия</b>	<p><i>Содержание учебного материала:</i>  <i>Самостоятельная работа обучающихся</i>  Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя.  Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:  Составление структуры для принятия решения об организационно-правовой форме предприятия. Расчет налогов с применением разных режимов налогообложения.</p>	4	ПК 1.1., ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.6. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.4. ПК 2.5. ОК 1-11
	<p><i>Практические занятия</i>  1. Определение организационно-правовой формы собственного предприятия. Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия. Принятие решение о необходимости привлечения дополнительных источников финансирования для собственного предприятия. Оптимизация бизнес-плана за счет изменения характеристик продукта / критериев оценки качества услуги.  2. Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности».  Расчет срока окупаемости предприятия. Планирование рисков.</p>	9	ПК 1.1., ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.6. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.4. ПК 2.5. ОК 1-11
<b>Тема 4. Государственная поддержка малого бизнеса</b>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p>	7	ПК 1.1., ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.6. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.4. ПК 2.5. ОК 1-11
	<p><i>Практические занятия</i>  1. Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства.  2. Определение потенциальной возможности для различных предприятий малого и среднего бизнеса претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области.  Определение потенциальной возможности для собственного предприятия претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области.</p>		
ВСЕГО		54	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: ученические столы, письменный стол учителя, стулья, магнитная доска, экран.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедиапроектор, принтер, сканер, документ-камера.

Учебно-методический комплекс: нормативные документы по требованиям к уровню подготовки выпускника, рабочая программа дисциплины, учебно-методическая литература, комплект методического обеспечения практических работ и самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы** (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

#### **Основные источники:**

##### **Для преподавателей**

1. Кондраков, Н.П. Основы малого и среднего предпринимательства: Практическое пособие / Н.П. Кондраков, И.Н. Кондраков. – М.: Инфра – М, 2017. – 192 с.

2. Круглова, Н.Ю. Основы бизнеса (предпринимательства): Учебник / Н.Ю. Круглова. – М.: КноРус, 2018. – 77 с.

3. Перельгина, Е.А. Основы предпринимательства: Учебные материалы. – Самара: ЦПО, 2015.

4. Голуб, Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2016.

##### **Для обучающихся**

1. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по неэкономическим специальностям / [В. Л. Ключня и др.] ; под ред. В. Л. Ключни, Н. В. Бородачевой. - Минск: Издательский Центр БГУ, 2019. - 308 с.: ил. - (Библиотека успешного студента).

2. Самарина, В. П. Экономика организации: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит" / В. П. Самарина, Г. В. Черезов, Э. А. Карпов. – М.: КНОРУС, 2020. - 318 с.: ил.

#### **Дополнительные источники:**

##### **Для преподавателей**

1. Источник: как начать собственное дело // Курс «Ваш бизнес» (OLP, подготовлен специалистами Московского агентства по развитию предпринимательства (ЗАО»МАРП»).

2. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Основы предпринимательства»: учебные материалы для учащихся и студентов учреждений профессионального образования / авторы составители: С.А. Ефимова, А.Г. Рыбка; худож. А. Войнова. - Самара: ЦПО, 2015.

3. Приказ министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области № 82 «О предоставлении субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу) (паушальный взнос)».

4. Постановление Правительства Самарской области № 359 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение

основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу) (паушальный взнос)».

5. Инновационно-инвестиционный фонд Самарской области: Официальный сайт [Электронный ресурс]. - <http://www.samarafond.ru>.

6. Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области: Официальный сайт [Электронный ресурс]. - <http://economy.samregion.ru>.

7. Помощь бизнесу [Электронный ресурс]. - <http://bishelp.ru>.

#### **1. Для обучающихся**

1. Основы предпринимательской деятельности: Учебное пособие / Т.М. Голубева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 272 с // <http://znanium.com/bookread2.php?book=400632>

2. Основы предприним. деят.: содерж. деят., кач-ва и компет., проф. карьера.: Уч.пос. / С.Д.Резник, И.В.Глухова.; Под общ. ред. С.Д.Резника. - 3 изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014-224с.// <http://znanium.com/bookread2.php?book=412258>

3. Харитонов Т. В.Шеменова, О. В. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Под ред. О. В. Шеменевой, Т. В. Харитоновой. - М. : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2012. - 296 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=430351>

#### **Электронные ресурсы:**

Для преподавателей

1. Министерство промышленности и торговли РТ - <http://mpt.tatarstan.ru/> Министерство промышленности и торговли РФ - <http://minpromtorg.gov.ru/>

2. Министерство экономики РТ - <http://mert.tatarstan.ru/> Министерство экономического развития РФ - <http://economy.gov.ru/minec/main>

3. Центральный банк РФ - <http://cbr.ru>

Для обучающихся

1. Министерство промышленности и торговли РТ - <http://mpt.tatarstan.ru/> Министерство промышленности и торговли РФ - <http://minpromtorg.gov.ru/>

2. Министерство экономики РТ - <http://mert.tatarstan.ru/> Министерство экономического развития РФ - <http://economy.gov.ru/minec/main>

3. Центральный банк РФ - <http://cbr.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения</b> планировать исследование рынка;	- умеет планировать исследование рынка.	Составление «портрета» потребителя.
проводить исследование рынка;	- умеет проводить исследование рынка.	Заполнение разделов бизнес-плана «Сведения о товаре» и «Сведения о рынке сбыта».
планировать товар / услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;	- умеет планировать товар / услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей.	Корректирование товара / услуги в соответствии с «портретом» потребителя.
планировать основные фонды предприятия;	- умеет планировать основные фонды предприятия.	Терминологический диктант
планировать сбыт;	- умеет планировать сбыт.	Планирование сбыта. Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о рынке сбыта».
подбирать организационно-правовую форму предприятия;	- умеет подбирать организационно-правовую форму предприятия.	Устные ответы
подбирать налоговый режим предприятия;	- умеет подбирать налоговый режим предприятия.	Устные ответы
планировать риски;	- умеет планировать риски.	Устные ответы
оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги;	- умеет оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта / критериев оценки качества услуги.	Терминологический диктант
определять потенциальные источники дополнительного финансирования.	- умеет определять потенциальные источники дополнительного финансирования.	Терминологический диктант
<b>Знания</b> сущность рыночных отношений;	- знает сущность рыночных отношений.	Терминологические диктанты
структура рынка, его функции и особенности;	- знает структуру рынка, его функции и особенности.	Терминологические диктанты
сущность понятия «товар», «услуга», их сходство и различия, виды товара, услуги;	- знает сущность понятия «товар», «услуга», их сходство и различия, виды товара, услуги.	Устные ответы
основные фонды предприятия;	- знает основные фонды предприятия.	Устные ответы
принципы планирования сбыта;	- знает принципы планирования сбыта.	Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности».
виды организационно-правовой формы предприятия;	- знает виды организационно-правовой формы предприятия.	Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности».

налоговый режим предприятия;	- знает налоговый режим предприятия.	Заполнение сводной таблицы: «Система налогообложения РФ»
особенности планирования рисков;	- знает особенности планирования рисков.	Устные ответы
критерии оценки качества продукта, услуги;	- знает критерии оценки качества продукта, услуги.	Терминологические диктанты
потенциальные источники дополнительного финансирования;	- знает потенциальные источники дополнительного финансирования.	Терминологические диктанты



**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ**  
**И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>	<b>Формируемые ОК, ПК, знания и умения</b>
1.	Тема 1 Бизнес-идея	2	Выставка-презентация	ПК 1.1., ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.6. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.4. ПК 2.5. ОК 1-11
2.	Тема 3 Организация предприятия	2	Мастер-класс	ПК 1.1., ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.6. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.4. ПК 2.5. ОК 1-11
3.	Тема 4 Государственная поддержка малого бизнеса	1	Выставка-презентация	ПК 1.1., ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.6. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.4. ПК 2.5. ОК 1-11

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Сопоставление требований профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования»,  
утвержденного Приказом Минтруда России от 18 октября 2013 г. N 544н  
и образовательных результатов ОП. 07 Основы предпринимательства

Требования профессионального стандарта	Наименование профессиональных модулей (МДК) с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем и рабочей программе по дисциплине
<p><b>Общепедагогическая функция.</b> <b>Обучение</b> <b>Необходимые умения:</b> Трудовое законодательство</p>		<p><b>Уметь:</b> умеет подбирать организационно-правовую форму предприятия; умеет определять налоговый режим предприятия.</p>	<p>Тема 3 Организация предприятия</p>
<p><b>Необходимые знания:</b> - знает виды организационно-правовой формы предприятия; - знает налоговый режим предприятия.</p>		<p><b>Знать:</b> виды организационно-правовой формы предприятия; налоговый режим предприятия.</p>	



### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Сопоставление требований работодателя и образовательных результатов

ОП. 06 Основы предпринимательства 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

<b>Требования работодателя</b>	<b>Образовательные результаты дисциплины</b>	<b>Наименование разделов/тем в рабочей программе по дисциплине</b>
<b>Уметь</b>	<b>Уметь:</b>	
-	-	-
<b>Знать</b>	<b>Знать:</b>	
-	-	-

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**Сопоставление требований демонстрационного экзамена по состоянию на май 2022 год по компетенции Т69 Педагогика дополнительного образования и образовательных результатов ОП.07 Основы предпринимательства**

Требования ДЭ	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем в рабочей программе по дисциплине
<i>знать</i>		
Основы культуры труда.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает виды организационно-правовой формы предприятия;</li> <li>- знает налоговый режим предприятия.</li> <li>- умеет подбирать организационно-правовую форму предприятия;</li> <li>- умеет определять налоговый режим предприятия.</li> </ul>	Тема 3 Организация предприятия

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

### Сопоставление требований РЧ 2021-2022 по компетенции Т69 Педагогика дополнительного образования результатов ОП.07 Основы предпринимательства

Требования РЧ	Образовательные результаты дисциплины	Наименование тем в рабочей программе по дисциплине
<b>2. Разработка и оформление методической документации, презентационного материала (текстовый, цифровой) в соответствии с установленными требованиями</b>		
<b>Знать:</b> требования, предъявляемые к разработке и оформлению документов в зависимости от избранного вида деятельности (области дополнительного образования);	- знает виды организационно-правовой формы предприятия; - знает налоговый режим предприятия.	Тема 3 Организация предприятия
<b>Уметь:</b> разрабатывать и оформлять документы в зависимости от избранного вида деятельности (области дополнительного образования) и предъявляемых требований;	- умеет подбирать организационно-правовую форму предприятия; - умеет определять налоговый режим предприятия.	Тема 3 Организация предприятия
<b>3. Общепрофессиональное развитие</b>		
<b>Уметь</b>		
<b>Знать</b>		
<b>5. Саморазвитие и самообразование</b>		
<b>Знать и понимать</b>		

<b>Уметь</b>		
<b>4. Методическое обеспечение образовательного процесса</b>		
<b>Уметь</b>		
<b>Знать</b>		