

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Губернский колледж г. Сызрани»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета Директоров
профессиональных образовательных
организаций Самарской области
_____ В.Б. Черноиванов
_____ 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ГК г. Сызрани»
_____ П.В. Салугин
« 09 » _____ 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Всероссийской читательской конференции
«Он победил и время, и пространство»,
посвященной 225-летию А.С. Пушкина

Сызрань, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи Всероссийской читательской конференции «Он победил и время, и пространство», посвященной 225-летию А.С. Пушкина (далее – Конференция), порядок и сроки её проведения.

1.2. Цель Конференции: создание условий, способствующих формированию читательского интереса, духовно-нравственному развитию обучающихся посредством их вовлечения в активную познавательную деятельность в области отечественной литературы.

1.3. Задачи Конференции:

- заинтересовать обучающихся богатством и разнообразием творческих исканий и открытий А. С. Пушкина;
- обратить внимание на глубокую лиричность, музыкальность, интонационную свободу стиха А. С. Пушкина;
- привлечь обучающихся и педагогических работников образовательных организаций к анализу творчества поэта и научно-исследовательской деятельности.

1.4. Участниками Конференции являются педагогические работники, обучающиеся образовательных организаций всех типов.

1.5. Участие в Конференции возможно в следующих формах:

- очное участие (участие в Конференции с публикацией, выступление с докладом, художественное чтение произведения в рамках пленарного или секционного заседания, допускается участие в работе Конференции в качестве слушателя);
- заочное участие (публикация статьи, эссе, анализ творчества поэта, языковой палитры произведения (по выбору), видеозапись выступления «Художественное слово»).

1.6. Участие в Конференции (очное и заочное) бесплатное.

2. Организация конференции

2.1. Организатором Конференции выступает государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Губернский

колледж г. Сызрани» (далее – Учреждение).

2.2. Организационную поддержку Конференции обеспечивает Совет директоров профессиональных образовательных организаций Самарской области.

2.3. Общее руководство Конференции осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет), состав которого утверждается приказом директора Учреждения.

2.4. Функции Оргкомитета:

- разрабатывает программу Конференции;
- утверждает состав Оргкомитета;
- определяет сроки проведения Конференции;
- осуществляет подготовительную, организационную, методическую работу;
- организует взаимодействие с заинтересованными лицами и организациями;
- рассылает информационные сообщения и регистрирует участников;
- осуществляет подведение итогов Конференции;
- готовит сертификаты для участников Конференции;
- формирует электронный сборник эссе, статей, участников Конференции и размещает его и ссылки на видеозаписи, на официальном сайте Учреждения в разделе «Конференции» <http://www.gksyzran.ru/konferentsii.html>.

2.5. Координаты оргкомитета: Самарская область, г. Сызрань, проспект 50 лет Октября, д.11.

Электронный адрес: gk.nauka@mail.ru

Координаторы Оргкомитета и ответственные лица:

методист Адамова Любовь Владимировна, телефон: 8(8464)966610;

преподаватель филологических дисциплин Россейкина Юлия Георгиевна, телефон: +79171554937.

2.6. Подведение итогов Конференции осуществляют представители учредителей Конференции ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

3. Сроки, содержание и порядок проведения Конференции

3.1. Сроки проведения Конференции: с 15 апреля 2024 года по 03 июня 2024

года.

3.2. Этапы Конференции:

Первый этап – очный. Срок проведения – 22 мая 2024 года, место проведения - г. Сызрань, проспект 50 лет Октября, дом 11 (социально-педагогический профиль Учреждения).

Второй этап – заочный. Сроки проведения – 15 апреля 2024 года по 27 мая 2024 года.

3.3. Прием заявок и работ участников Конференции:

3.3.1. Заявки на участие в очном этапе Конференции (Приложение 1) и материалы, отвечающие установленным требованиям (Приложение 2), принимаются с 15 апреля 2024 года по 20 мая 2024 года на e-mail: gk.nauka@mail.ru с пометкой «ЧК - очно».

3.3.2. Заявки на участие в заочном этапе Конференции (Приложение 1) и материалы, отвечающие установленным требованиям (Приложение 2), принимаются с 01 апреля 2024 года по 27 мая 2024 года, на e-mail: gk.nauka@mail.ru с пометкой «ЧК - заочно».

3.4. Очный этап Конференции включает в себя:

- 1) пленарное заседание (14.00 - 15.00);
- 2) секционное заседание в формате круглого стола (15.00 - 16.00);
- 3) подведение итогов Конференции (16.00-16.15).

3.5. По итогам Конференции материалы для публикации в виде электронного сборника будут размещены в течение 1 месяца после проведения Конференции на официальном сайте Учреждения в разделе «Конференции» <http://www.gksyzran.ru/konferentsii.html>.

3.6. Участники Конференции получают электронный вариант сертификата до 03 июня 2024 года.

3.7. К участию в Конференции допускаются индивидуальные материалы и материалы, выполненные в соавторстве (не более двух человек)

4. Требования к оформлению эссе, статьи, видеозаписи выступления

4.1. Заявки, эссе, статьи, видеозаписи выступлений (заочное участие), предоставляются в электронном виде. Файлы желательно не архивировать.

Эссе, статьи предоставляются в электронном виде в формате «Word», а также в печатном формате (очное участие).

В случае, если участник представляет на Конференцию видеозапись выступления, то в заявке и электронном письме указывается активная ссылка на работу.

4.2. Электронный файл должен быть назван по фамилии и инициалам автора работы (например, «ИвановаЛВ_заявка», «ИвановаЛВ_эссе» или «ИвановаЛВ_статья»).

В случае, если участник представляет на Конференцию видеозапись выступления, то в электронном письме кроме заявки должна указываться активная ссылка на работу (например, «ИвановаЛВ_видеозапись: <https://vk.com/chitaempushkina>)

4.3. В эссе, статье указывается название (полужирным шрифтом, выравнивание по центру, размер шрифта 14), ниже - автор, наименование образовательной организации (сокращенно), при наличии ФИО (курсивом, выравнивание по правому краю, размер шрифта 14).

4.4. Технические требования к оформлению эссе, статьи:

шрифт – Times New Roman;

кегель – 14;

интервал – 1,5;

красная строка – 1,25;

выравнивание – по ширине;

ориентация – книжная;

все поля по 2 см;

объем не более 3 страниц.

4.5. Содержание выполненной работы должно быть изложено связно и аргументированно, без ошибок и опечаток в тексте (Приложение 2). Авторы несут

полную ответственность за содержание и оформление материалов. Редактирование не предусматривается.

4.6. Образец оформления текста эссе, статьи:

4.6.1. Для обучающихся

Наименование

*Иванова Елена Петровна,
студентка ГБПОУ СО «Губернский колледж г. Сызрани»
Научный руководитель – Петрова В.М.*

Текст текст

Список источников:

1. Бондаренко, М.А. Душу можно ль рассказать?/ М.А. Бондаренко. – Текст: непосредственный // Литература в школе. - 2021.- №2. - С. 25-31.
2. Васильев, Н.Л. О Пушкине: язык классика, поэтика романа «Евгений Онегин», писатель и его современники. / Н.Л. Васильев - Текст: электронный. – URL: http://lib.pushkinskiydom.ru/LinkClick.aspx?fileticket=wnm_WLloQi8%3D&tabid=10358 (дата обращения: 01.04.2024).

4.6.2. Для представителей профессионального сообщества

Наименование

*Иванова Елена Петровна,
преподаватель ГБПОУ СО «Губернский колледж г. Сызрани»*

Текст текст

Список источников:

1. Бондаренко, М.А. Душу можно ль рассказать?/ М.А. Бондаренко. – Текст: непосредственный // Литература в школе. - 2021.- №2. - С. 25-31.
2. Васильев, Н.Л. О Пушкине: язык классика, поэтика романа «Евгений Онегин», писатель и его современники. / Н.Л. Васильев - Текст: электронный. – URL: http://lib.pushkinskiydom.ru/LinkClick.aspx?fileticket=wnm_WLloQi8%3D&tabid=10358 (дата обращения: 01.04.2024).

4.7. Технические требования к оформлению видеозаписи выступления «Художественное слово» по теме Конференции:

- размещение видеозаписи выступления в любом облачном хранилище;
- минимальное разрешение видеозаписи – 720x480 (12:8 см);
- продолжительность видеозаписи – от 1 до 4 минут;
- видеозаписи должны быть оформлены информационной заставкой с именем автора, названием видеоролика, наименованием организации;
- на Конференцию не принимаются видеозаписи рекламного характера, оскорбляющие достоинство и чувства других людей, не укладывающиеся в тематику Конференции.
- видеозапись выступления подразумевает под собой выразительное чтение художественного произведения (отрывка) А. Пушкина.

Заявка
на участие во Всероссийской читательской конференции
«Он победил и время, и пространство»,
посвященной 225-летию А.С. Пушкина

Наименование образовательной организации (полное наименование)	
Наименование образовательной организации (краткое наименование)	
Адрес	
Телефон	
ФИО участника	
Должность участника (учащийся, студент, преподаватель, методист и т.п.)	
ФИО и должность научного руководителя (при наличии)	
Контактный телефон участника	
Адрес электронной почты участника (указать почту, на которую необходимо выслать наградные документы)	
Форма участия (указать) - очное участие; - заочное участие	
Вид работы и участия (указать): – публикация эссе, – публикация статья, – выступление с докладом, – выступление с художественным чтением, – анализ творчества поэта, языковой палитры произведения (по выбору), – видеозапись выступления, – слушатель	
Название работы	
Активная ссылка на видеозапись выступления	

«__» _____ 2024 г.

подпись

Даю согласие на обработку своих персональных данных (ФЗ от 27.07.2010 г.
№ 152-ФЗ «О персональных данных»).

«__» _____ 2024 г.

подпись

Требования к тексту эссе, статьи

Наименование файла должно содержать фамилию автора (авторов). Файл желательно не архивировать. Возможно использование форматов zip или rar.

Подготовка эссе, статьи выполняется в редакторе MS Word, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, выравнивание по ширине. Поля текста – слева, справа, верхнее, нижнее – 20 мм.

Документ для публикации начинается с блока заголовка, где указываются: название (выравнивание по центру страницы, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, полужирный);

ФИО автора (курсив, верхний правый угол страницы, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14);

краткое название образовательной организации и город (курсив, верхний правый угол страницы, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14).

Требования к тексту эссе:

1. Структура и план эссе

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

- 1) мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т).
- 2) мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы (А).

Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

2. Вступление и заключение должны фокусировать внимание на *проблеме* (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).

3. Необходимо *выделение* абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев.

4. *Стиль* изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Специалисты полагают, что должный эффект обеспечивают *короткие, простые, разнообразные по интонации предложения*, умелое использование «самого современного» знака препинания - *тире*.

Требования к тексту статьи:

Ссылки на литературу в тексте в квадратных скобках [1] (текст в таблице оформляется размером шрифта - 12, межстрочный интервал – одинарный).

Список источников – выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman (Сур), размер шрифта 14, список нумерованный, межстрочный интервал – 1,5; без отступа.