

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ГБПОУ «ГК г. Сызрани»
от «30» 05 2025 г. № 265-о

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.16 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

общепрофессиональный цикл
основной образовательной программы
по специальности:
15.02.16 Технология машиностроения

Сызрань, 2025 г.

РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ*

Предметно-цикловой комиссии
Общеобразовательный, общий гуманитарный и
социально-экономический, математический и
общий естественнонаучный циклы

Председатель: Е.В.Кислинская

23 мая 2025 протокол № 9

СОГЛАСОВАНО**

Предметно-цикловой комиссии
Общепрофессиональный и
профессиональный циклы

Председатель: М.А.Овсянникова

23 мая 2025 протокол № 9

Составитель: Дикамова Е.Д., преподаватель технологического профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная): Папунина Л.А., методист технологического профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к оформлению, установленными в ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной образовательной программы по специальности 15.02.16 Технология машиностроения.

.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	16

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.16 Психология общения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – УД) является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, служащих ГБПОУ «ГК г. Сызрани» по специальности 15.02.16 Технология машиностроения, разработанной в соответствии с ФГОС.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих: учебная дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По результатам освоения дисциплины ОП.16 Психология общения, у обучающихся должны быть сформированы образовательные результаты в соответствии с ФГОС СПО (ПООП*):

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК. 01	-применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -структуру плана для решения задач; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

ОК. 04		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.
ОК. 06	-описывать значимость своей профессии.	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии.
ОК. 08	использовать психологию общения для достижения жизненных и профессиональных целей; -применять, рациональные приемы функций общения в профессиональной деятельности; -пользоваться различными средствами коммуникации для профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.	роль психологии общения в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; -основы психологии общения; - средства профилактики перенапряжения.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению специальности 15.02.16 Технология машиностроения в соответствии с ФГОС и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 5.1. Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала. Вариативная часть:

По результатам освоения дисциплины ОП.16 Психология общения, у обучающихся должны быть сформированы вариативные образовательные результаты, ориентированные на выполнение

уметь:

- Уметь использовать средства общения в профессиональной деятельности;
- Давать психологическую оценку личности;
- Применять приемы психологической саморегуляции.

знать:

- Базовые понятия психологии общения;
- Основные задачи и методы психологии;
- Психические процессы и состояния;
- Структуру личности;
- Психологии работника;
- Этапы профессиональной адаптации.

1.1. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Всего - 36 часов, в том числе:

- всего во взаимодействии с преподавателем – 36 часов, в том числе: теоретическое обучение – 10 часов,
- лабораторные и практические занятия – 26 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	36
Самостоятельная работа:	не предусмотрено
Объём образовательной программы:	36
в том числе:	
теоретическое обучение:	10
лабораторные работы:	не предусмотрено
практические занятия:	26
контрольная работа:	не предусмотрено
Консультации:	не предусмотрено
промежуточная аттестация:	2
Самостоятельная работа	не предусмотрено
Промежуточная аттестация:	Дифференцированный зачет

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОП.16 Психология общения.**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Раздел 1. Практические основы формирования физической культуры личности.			
Тема 1.1. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка.	Содержание учебного материала:	2	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 06, ОК. 08.
	Лабораторные работы:	Не предусмотрено	
	Практическое занятие:	6	
	1 Техника безопасности на уроках легкой атлетики. Обучение технике высокого старта.	1	
	2 Обучение технике низкого старта. Обучение прыжку в длину с места.	1	
	3 Обучение технике бега на короткие дистанции. Развитие быстроты. Разучивание специальных упражнений легкоатлетов.	1	
	4 Обучение тройному прыжку.	1	
	5 Обучение технике стартового разгона и финиширования. Бег 30, 60 метров.	1	
	6 Обучение технике стартового разгона и финиширования. Бег 100 метров.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся:	Не предусмотрено	
	Выполнение упражнений.		
Тема 1.2. Лыжная подготовка.	Содержание учебного материала:	Не предусмотрено	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 06, ОК. 08.
	Лабораторные работы:	Не предусмотрено	
	Практическое занятие:	6	
	7 Техника безопасности на уроках по лыжной подготовке.	1	
	8 Подготовка и эксплуатация лыжного инвентаря.	1	
	9 Имитационные упражнения для рук и ног с помощью амортизаторов.	1	
	10 Одновременный одношажный ход.	1	

	11	Подъем в гору различными способами. Спуски.	1	
	12	Первая помощь при травмах и обморожениях.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся:		Не предусмотрено	
	Выполнение упражнений.			
Тема 1.3. Футбол.	Содержание учебного материала:		Не предусмотрено	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 06, ОК. 08.
	Лабораторные работы:		Не предусмотрено	
	Практическое занятие:		6	
	13	Техника безопасности на уроках по футболу.	1	
	14	Ведение мяча по прямой с изменением направления движения и скорости.	1	
	15	Закрепление техники ударов по воротам указанным способом.	1	
	16	Бег с максимальной скоростью по прямой. Бег с максимальной скоростью с остановками по сигналу. Бег с максимальной скоростью с ускорениями и рывками.	1	
	17	Игра в футбол с заданиями (по времени, числу игроков, в которых что-то можно и нельзя делать).	1	
	18	Игра в футбол с заданиями (размеров площадки, наличие зон, в которых что-то можно и нельзя делать).	1	
	Самостоятельная работа обучающихся:		Не предусмотрено	
	Выполнение упражнений.		Не предусмотрено	
Тема 1.4. Спортивные игры. Волейбол.	Содержание учебного материала:			ОК. 01, ОК. 04, ОК. 06, ОК. 08.
			Не предусмотрено	
	Лабораторные работы:		Не предусмотрено	
	Практическое занятие:		6	
	19	Техника безопасности на уроках по волейболу.	1	
	20	Обучение верхней, нижней передаче. Обучение техническим и тактическим действиям.	1	
	21	Обучение стойке волейболиста, верхней подаче. Обучение нападающему удару. Обучение блокированию. Двусторонняя игра.	1	
	22	Обучение подачи на точность по зонам. Обучение передачи мяча в парах и тройках.	1	
	23	Скоростно-силовая подготовка. Прыжковые упражнения.	1	
	24	Подвижные игры с элементами волейбола.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся:		Не предусмотрено	
	Выполнение упражнений.			

Тема 1.5. Баскетбол.	Содержание учебного материала:		Не предусмотрено	
	Лабораторные работы:		Не предусмотрено	
	Практическое занятие:		6	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 06, ОК. 08.
	25	Техника безопасности на уроке по баскетболу. Правила игры. Обучение передвижениям в нападении, техника ведения мяча.	1	
	26	Прием техники защиты — перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание.	1	
	27	Правила игры. Обучение передвижениям в защите, техника ведения мяча.	1	
	28	Обучение технике броска мяча в корзину в движении, прыжком, с места.	1	
	29	Совершенствование тактических и технических действий в игре. Обучение тактике нападения, тактике защиты.	1	
	30	Эстафеты с баскетбольными мячами. Совершенствование техники ведения, передачи, ловли, броска мяча.	1	
Самостоятельная работа обучающихся		Не предусмотрено		
Тема 1.6. Настольный теннис.	Содержание учебного материала:		Не предусмотрено	ОК. 01, ОК. 04, ОК. 06, ОК. 08.
	Лабораторные работы:		Не предусмотрено	
	Практическое занятие:		6	
	31	Техника безопасности по настольному теннису. Обучение тактическим и техническим действиям.	1	
	32	Набивание мяча ладонной стороной ракетки. Хватка ракетки. Набивание мяча тыльной стороной ракетки. Открытая и закрытая ракетка.	1	
	33	Набивание мяча поочередно ладонной и тыльной стороной ракетки. Изучение хваток. Изучение плоскостей вращения мяча.	1	
	34	Передвижение игрока приставными шагами. Обучение подаче. Совершенствование подачи «Маятник», «Веер», техника отскока мяча в игре.	1	
	35	Совершенствование техники «срезки» слева, справа. Игра с применением срезок. Игра в настольный теннис.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		Не предусмотрено	
Дифференцированный зачет.			2	
	Всего:		36	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Для реализации учебной дисциплины имеется в наличии учебный кабинет социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа-проектор;
- интерактивная доска.

Информационные средства обучения:

- электронные учебные издания по основным разделам курса;
- мультимедийные обучающие программы;
- презентации по разделам курса

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация : учебник / О.Я. Гойхман, Т.М. Надеина. - 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Инфра-М, 2022. — 286 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/19927. - ISBN 978-5-16-012074-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854584> (дата обращения: 26.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Блюм, М. А. Этика деловых отношений: Учебное пособие / М.А. Блюм, Б.И. Герасимов, Н.В. Молоткова. - Москва : Форум, 2009. - 224 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-91134-261-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/144586> (дата обращения: 26.01.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Гарькуша, О. Н. Профессиональное общение: Учебное пособие / Гарькуша О.Н. - Москва :ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 111 с. - (СПО) — www.dx.doi.org/10.12737/1210. ISBN 978-5-369-01311-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/970136> (дата обращения: 26.01.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии : учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0693-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1824952> (дата обращения: 26.01.2022). – Режим доступа: по подписке.
4. Михальская, А. К. Профессиональная речь: культурная, публичная, деловая : учебник / А. К. Михальская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 359 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014642-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039628> (дата обращения: 26.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

5. Салливан, Д. Проще говоря: как писать деловые письма, проводить презентации, общаться с коллегами и клиентами / Джей Салливан ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 264 с. - ISBN 978-5-96142-064-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1077975> (дата обращения: 26.01.2022). – Режим доступа: по подписке.
6. Хэднеги, К. Искусство обмана: социальная инженерия в мошеннических схемах / Кристофер Хэднеги ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2020. - 430 с. - ISBN 978-5-9614-1072-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1220962> (дата обращения: 26.01.2022). – Режим доступа: по подписке.
7. Кнапп, Д. Найди время: как фокусироваться на главном / Джейк Кнапп, Джон Зерацки ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2018. - 312 с. - ISBN 978-5-96142-051-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1077973> (дата обращения: 26.01.2022). – Режим доступа: по подписке.
8. Кроль, Л. М. Эмоциональный интеллект лидера / Леонид Кроль. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 220 с. - ISBN 978-5-96142-836-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078523> (дата обращения: 26.01.2022). – Режим доступа: по подписке.
9. Новаков, А. А. Счастье! Успех! Эффективность! Афоризмы, мысли, фразы : художественная литература / А. А. Новаков. - Вологда : Родники, Инфра-Инженерия, 2021. - 340 с. - ISBN 978-5-6044163-4-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836556> (дата обращения: 26.01.2022). – Режим доступа: по подписке.
10. Малхотра, Д. Гений переговоров: как преодолеть препятствия и достичь блестящих результатов за столом переговоров и за его пределами / Д. Малхотра, М. Базерман. - Москва : Интеллектуальная Литература, 2020. - 264 с. - ISBN 978-5-907274-15-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1220239> (дата обращения: 26.01.2022). – Режим доступа: по подписке.
11. Козырев, Г. И. Основы конфликтологии : учебник / Г. И. Козырев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0430-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068808> (дата обращения: 26.01.2022). – Режим доступа: по подписке.
12. Дейл Карнеги Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей.-ООО «Евро-пресс», ООО «Дом Славянской Книги»-М, 2023;
13. Макеев, В.А. Психология делового общения. Имидж и нормы этикета / В.А. Макеев. - М.: КД Либроком, 2022. - 272 с.
14. Шейнов, В.П. Поссорься со мной, если сможешь. Психология бесконфликтного общения / В.П. Шейнов. - СПб.: Питер, 2020. - 320 с.

Интернет-ресурсы:

1. Информационный портал. (Режим доступа): URL: <http://ps-psiolog.ru/obshhenie-v-internete/aktivnyie-polzovateli-interneta-kto-oni.html>. (дата обращения: 26.10.2018).
2. Информационный портал. (Режим доступа): URL: <http://psbatishev.narod.ru/library/19938.htm>.

3. Информационный портал. (Режим доступа): URL: <http://www.inwent.ru/psikhologiya/190-psikhologiya-delovogo-obshcheniya>. (дата обращения: 26.10.2018).
4. Информационный портал. (Режим доступа): URL: <https://psyera.ru/4322/obshchenie>. (дата обращения: 26.10.2018). сайт <http://znanium.com/>
5. Окно открытого доступа Рособразования к информационным ресурсам [http:// www. electromonter.info](http://www.electromonter.info)
6. <http://eor.edu.ru>, Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
7. <http://school-collection.edu.ru>, Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

Сервисы и инструменты:

1. Skype (режим доступа: <https://www.skype.com/>)
2. Zoom (режим доступа: <https://zoom.us/>)
3. <https://disk.yandex.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения фронтальных опросов, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых заданий, проверочных работ, исследований, в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Результаты обучения	Формы и методы оценки
Знания: - базовые понятия психологии общения; - основные задачи и методы психологии; - психические процессы и состояния; - структуру личности; - психологии работника; - этапы профессиональной адаптации	Оценка решений творческих задач Тестирование Анализ ролевых ситуаций
Умения: - уметь использовать средства общения в профессиональной деятельности; - давать психологическую оценку личности; -применять приемы психологической саморегуляции	Анализ ролевых ситуаций Оценка решений творческих задач
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;	Оценка за: - решение практических задач в составе рабочей группы;
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	- оценивание выбора темы реферата, сообщения; - содержание и оформление мультимедийной презентации;
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Оценка за: - решение практических задач в составе рабочей группы; - выступление на занятиях с докладами;
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Оценка за: - работу на деловых играх;
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Оценка за: - тестирование Проверка и оценка конспекта, ведение записей лекций в рабочей тетради.
ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Оценка за: - выступление на занятиях с сообщениями; - оформление рефератов.
ЛР 2 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	Оценка за: - участие в рабочих группах по выполнению практических заданий; - разработка мультимедийной презентации в составе творческой группы;
ЛР 7 Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением.	Оценка за: -выступление на семинарах с сообщениями, рефератами;

ЛР 8 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	Оценка за: - выполнение резюме, самопрезентации - участие в деловых играх, принятие решений; - за решение кейсов, тестов; - за сообщения, рефераты при выполнении самостоятельной работы;
ЛР 11 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	Оценка за: - выполнение практических и самостоятельных работ;

5.ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

[illegible]