

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ГБПОУ «ГК г. Сызрани»
от « 14 » 04 2025 г. № 186-о

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

общепрофессиональный цикл
основной образовательной программы
по специальности:

08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Сызрань, 2025 г.

РАССМОТРЕНА

Предметной (цикловой) комиссией

Общепрофессионального и

и профессионального циклов

от « 10 » 04 2025 г. протокол № 8

Составитель: Е.А. Колесникова, преподаватель дисциплины **ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная): И.Н. Ежкова, методист строительного профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к оформлению, установленными в ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной образовательной программы по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 СОПОСТАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПС И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ УД	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Основы предпринимательской деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – УД) Социально-значимая деятельность является вариативной составляющей общепрофессионального цикла основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена служащих ГБПОУ «ГК г. Сызрани» по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, разработанной в соответствии с ФГОС.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина ОП.07 Основы предпринимательской деятельности реализуется из вариативной составляющей.

По результатам освоения дисциплины ОП.07 Основы предпринимательской деятельности у обучающихся должны быть сформированы вариативные образовательные результаты, ориентированные на выполнение требований рынка труда:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-09	- Выбирать организационно-правовую форму предприятия; - предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей; - обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта	- сущность понятия «предпринимательство»; - виды предпринимательской деятельности; - организационно-правовые формы предприятия; - основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; - права и обязанности предпринимателя; - формы государственной поддержки предпринимательской деятельности; - режимы налогообложения предприятий; - основные требования, предъявляемые к бизнес – плану; - алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса; - основные направления и виды предпринимательской деятельности

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к

различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Вариативная часть:

С целью реализации требований профессионального стандарта 16.011 «Специалист по эксплуатации гражданских зданий, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. N 537-н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019 г., регистрационный N 55766), 7 уровня квалификации и, обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- Ведение учета (реестра) собственников, нанимателей, арендаторов помещений, подрядных и ресурсоснабжающих организаций.

уметь:

- Работать с документами, составлять отчеты по итогам деятельности.
- Проводить переговоры, консультации.

знать:

- Нормативные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие эксплуатацию и обслуживание многоквартирного дома

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Всего – 36 часов, в том числе:

- всего во взаимодействии с преподавателем - 36 часов, в том числе: теоретическое обучение – 0 часов,
лабораторные и практические занятия – 36
часа, промежуточная аттестация - 1 часа
- самостоятельная работа - 0 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	36
Самостоятельная работа	не предусмотрено
Объем образовательной программы	36
в том числе:	
теоретическое обучение	не предусмотрено
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	35
контрольная работа	не предусмотрено
консультации	не предусмотрено
промежуточная аттестация	1
Самостоятельная работа	не предусмотрено
Промежуточная аттестация в форме	Дифференцированный зачет

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций
Основные положения	Содержание учебного материала	Не предусмотрено	ОК 01-09
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	Практические занятия 1. Предпринимательство как особый вид деятельности.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
		Не предусмотрено	
Тема 1. Содержание и виды предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала		ОК 01-09
		Не предусмотрено	
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	Практические занятия 2. Государственное и частное предпринимательство. Производственная, коммерческая и финансовая предпринимательская деятельность. Инновационное предпринимательство.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность в РФ	Содержание учебного материала		ОК 01-09
		Не предусмотрено	
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	

	Практические занятия 3. Гражданский кодекс Российской Федерации (предпринимательская деятельность; объекты и субъекты предпринимательской деятельности; виды предпринимательской деятельности по количеству собственников, по характеру объединения). 4. Налоговый кодекс Российской Федерации (федеральные, региональные и местные налоги). Федеральные законы, регламентирующие предпринимательскую деятельность.	2	
		2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 3. Порядок регистрации предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		ОК 01-09
		Не предусмотрено	
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	Практические занятия 5 Регистрация предпринимательской деятельности 6 Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности.	2	
		2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 4. Налогообложение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		ОК 01-09
		Не предусмотрено	
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	Практические занятия 7 Изучение налоговой политики. Налоговая политика государства в отношении субъектов малого и среднего бизнеса. 8 Удержание и уплата налога на доходы физических лиц (НДФЛ) налоговыми агентами.	2	
		2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 5. Бухгалтерский учёт и отчётность	Содержание учебного материала		ОК 01-09
		Не предусмотрено	
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	

	Практические занятия 9. Изучение основ бухгалтерского учета. 10. Отчетность во внебюджетные фонды: формы, порядок сдачи. Отчетность в Федеральную службу государственной статистики.	2 2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 6. Имущественные, финансово- кредитные ресурсы для малого предпринимательства	Содержание учебного материала		ОК 01-09
		Не предусмотрено	
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	Практические занятия 11. Формирование имущественной основы предпринимательской деятельности. 12. Выручка. Себестоимость. Прибыль. Анализ и планирование финансов предприятия.	1 2	ОК 01-09
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 7. Маркетинг в предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		ОК 01-09
		Не предусмотрено	
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	Практические занятия 13. Анализ рыночных потребностей и спроса на новые товары и услуги, выявление потребителей и их основных потребностей. 14. Каналы поставки. Конкуренция и конкурентоспособность, конкурентные преимущества.	2 2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 8. Управление персоналом	Содержание учебного материала	Не предусмотрено	ОК 01-09
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	

	Практические занятия 15. Отбор, подбор, оценка персонала. Оформление трудовых отношений: порядок заключения трудового договора, его содержание. 16. Прекращение трудового договора по различным основаниям. Особенности заключения, изменения, расторжения трудовых договоров, заключенных между индивидуальным предпринимателем-работодателем и работником.	2 1	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 9. Предпринимательство	Содержание учебного материала		ОК 01-09
		Не предусмотрено	
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	Практические занятия 17. Изучение структуры строительной отрасли и тенденции ее развития. 18. Место предпринимательства в строительной отрасли.	1 1	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 10. Структура бизнес-плана. Технология разработки бизнес-плана	Содержание учебного материала		ОК 01-09
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	Практические занятия		
	19. Разработка и презентация бизнес-проекта. Типовая структура бизнес-плана предпринимательского проекта.	2	
	20. Титульная страница бизнес-плана. Резюме проекта. Описание компании. Описание продукта или услуги. Маркетинговый анализ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Дифференцированный зачет		1	
Всего:		36	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

-мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.

Технические средства обучения:

-библиотека с карточным и электронным каталогом;

- компьютеры с выходом в Интернет.

3.2. Информационное обеспечение (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники:

1. Перелыгина Е.А. Основы предпринимательства: Учебные материалы. – Самара: ЦПО, 2011.
2. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011
3. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО /Е.Ф. Чеберко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 219 с.
4. Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учебник для СПО/ Л.Н.Череданова.- М.: Издательство Академия, 2016. – 224с.

Дополнительные источники:

1. Источник: Как начать собственное дело// Курс «Ваш бизнес» (OLP (Open Liarning Programme), подготовлен специалистами Московского агенства по развитию предпринимательства (ЗАО «МАРП») [электронный курс] – <http://dist-cons.ru/modules/study/index.html>.
2. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Основы предпринимательства [Текст]: учебные материалы для учащихся и студентов учреждений

профессионального образования/авторы составители: С.А. Ефимова, А.Г. Рыбка, худож. А.Войнова. – Самара: ЦПО, 2006.

3. Приказ министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области от 06.08.2009 г. № 82 «О предоставлении субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу) (паушальный взнос).

4. Постановление Правительства Самарской области от 27.07.2009 г. № 359 «Об утверждении Порядка предоставления в 2009-2010 годах субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу) (паушальный взнос)».

5. Инновационно-инвестиционный фонд Самарской области: официальный сайт [электронный ресурс]. – <http://www.samarafond.ru>

6. Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области: официальный сайт [электронный ресурс]. – <http://economy.samregion.ru>

7. Помощь бизнесу [электронный ресурс]. – <http://bishelp.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знать: -сущность понятия «предпринимательство»;	Демонстрирует сущность понятия «предпринимательство» в соответствии с ГК РФ.	Устный опрос
- виды предпринимательской деятельности;	Устанавливает соответствие между характеристикой предпринимательской деятельности и ее видом	Письменный опрос Решение ситуационных задач
- организационно-правовые формы предприятия;	Представляет организационно-правовые формы предприятий в соответствии с ГК РФ.	Письменный опрос
- основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность;	Демонстрирует знание основных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность	Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
- права и обязанности предпринимателя;	Описывает права и обязанности предпринимателя	Решение ситуационных задач
- основные требования, предъявляемые к бизнес – плану;	Разрабатывает основные разделы и содержание бизнес-проекта в соответствии с требованиями	Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
- алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса;	Представляет порядок действий по созданию малого предприятия в соответствии с требованиями законодательства РФ;	Устный опрос
основные направления и виды предпринимательской деятельности	Подбирает примеры, наиболее полно иллюстрирующие направления и виды предпринимательства в строительной отрасли	Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Уметь: - предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;	- Предлагает идею создания бизнеса, актуальную для данной отрасли	Оценка результатов выполнения практической работы;
- выбирать организационно-правовую форму предприятия;	- Выбирает организационно – правовую форму предприятия в соответствии с видом предпринимательской деятельности и целью создания предприятия	Экспертное наблюдение за работой студента на занятии Решение ситуационных задач
- обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта	Разрабатывает презентацию бизнес-проекта с обоснованием конкурентоспособности выбранного бизнеса	Экспертное наблюдение за работой студента на занятии

5. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Дата актуализации	Результаты актуализации

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ
И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ, И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол- во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1	Составление «портрета» потребителя	1	Урок диспут	ОК 01-05
2	Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенности предприятия	1	Работа в малых группах	ОК 09
3	Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности»	1	Урок презентация	ОК 01-05

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Сопоставление требований профессионального стандарта 16.011 «Специалист по эксплуатации гражданских зданий, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. N 537-н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019 г., регистрационный N 55766), 5 уровня квалификации и образовательных результатов УД ОП.07 Основы предпринимательской деятельности

Требования профессионального стандарта	Наименование профессиональных модулей (МДК) с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем и рабочей программе по дисциплине
Необходимые умения: ТУ.1 Работать с документами, составлять отчеты по итогам деятельности; ТУ.2 Проводить переговоры, консультации;	ПМ.01 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами МДК.01.01. Обеспечение ведения управления многоквартирным домом и домашним хозяйством	Уметь: У1 - обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта	Тема 3. Порядок регистрации предпринимательской деятельности Тема 5. Бухгалтерский учёт и отчётность
Необходимые знания: 3.1 Нормативные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие эксплуатацию и обслуживание многоквартирного дома;	ПК 1.1. Ввести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации, связанной с управлением многоквартирными домами, используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы. Уметь: Уметь: пользоваться нормативными правовыми, методическими и инструктивными документами,	Знать: 31 - - организационно-правовые формы предприятия 32- основные требования, предъявляемые к бизнес– плану	

	регламентирующими деятельность по управлению МКД; конкретизировать формы и методы общественного обсуждения деятельности управляющей организации собственников и пользователей помещений в МКД; использовать требования методических документов по организации приёма- передачи и хранения технической и иной документации; использовать современные технологии учёта и хранения технической и иной документации Знать: нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению МКД; состав документации для проведения процедуры лицензирования; правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в МКД		
--	--	--	--

