

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»

СОГЛАСОВАНО

Директор ГБОУ СОШ № 3

г. Сызрани



Т.Н. Симонова

« 27 » Июль 2021 г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий отделением

(руководитель социально –

педагогического профиля) ГБПОУ

«ГК г. Сызрани»



Е.П. Дугина

« 27 » Июль 2021 г.

М.П.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования
код и название модуля

профессиональный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена

44.02.02. Преподавание в начальных классах
код и наименование специальности/профессии

Сызрань, 2021 г.

РАССМОТРЕНА

Предметной (цикловой) комиссией
психолого-педагогических дисциплин
и частных методик школьного образования
от «01» июня 2021 г. протокол № 10

Составитель: Ю.С. Рязанова, Л.В. Адамова, Е.П. Дугина преподаватели
ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования
ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная): О.А.
Андреяшина, методист социально-педагогического профиля ГБПОУ «ГК г.
Сызрани»

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю 01 «Преподавание по программам начального общего образования» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «27» октября 2014 г. № 1353.

Рабочая программа разработана с учетом требований профессионального стандарта (далее - ПС) «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013г. № 544н, а также в соответствии с требованиями работодателей.

Рабочая программа ориентирована на подготовку студентов к выполнению технических требований конкурса WorldSkills (далее - WS) по компетенции Преподавание в младших классах.

Содержание

№ п/п	Наименование раздела
1	Паспорт программы учебной практики по ПМ. 01
2	Учебная практика по профессиональному модулю ПМ. 01
3	Условия реализации учебной практики
4	Приложение

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения программы.

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
(код и наименование специальности СПО)

в части освоения квалификации: Учитель начальных классов
(наименование квалификации)

и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):
(указать виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО)

Преподавание по программам начального общего образования.

2. Цели учебной практики: формирование у обучающихся первичных практических умений / опыта деятельности в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО.

3. Требования к результатам учебной практики.

В результате прохождения учебной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

№ п/п	ВПД	Профессиональные компетенции
1	Преподавание по образовательным программам начального общего образования.	ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки. ПК 1.2. Проводить уроки. ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения. ПК 1.4. Анализировать уроки. ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

В соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» и работодателя в программу учебной и производственной практики по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах включены дополнительные профессиональные компетенции:

№ п/п	ВПД	Профессиональные компетенции
1	Преподавание по образовательным программам начального общего образования.	<p><i>ПК 1.6. Организовывать учебный процесс с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника.</i></p> <p><i>ПК 1.7. Объективно оценивать успехи и возможности обучающихся с учетом неравномерности индивидуального и психического развития детей младшего школьного возраста, а также своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек.</i></p> <p><i>ПК 1.8. Вести учебные занятия с младшими школьниками с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями.</i></p>

4. Формы контроля:

дифференцированный зачет;

5. Количество часов на освоение программы учебной практики :

в рамках освоение ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования на учебную практику отводится 144 ч.

II. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.01 Преподавание по образовательным программам начального общего образования.

1. Результаты освоения программы учебной и производственной практик.

Результатом освоения программы учебной практики является формирование у обучающихся практических умений, необходимых для последующего освоения профессиональных компетенций.

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.2.	Проводить уроки.
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК 1.4.	Анализировать уроки.
ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.
<i>ПК 1.6.</i>	<i>Организовывать учебный процесс с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника.</i>
<i>ПК 1.7.</i>	<i>Объективно оценивать успехи и возможности обучающихся с учетом неравномерности индивидуального и психического развития детей младшего школьного возраста, а также своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек.</i>
<i>ПК 1.8.</i>	<i>Вести учебные занятия с младшими школьниками с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями.</i>

Содержание учебной практики ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования

Код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Формат практики (рассредоточено/концентрировано) с указанием базы практики	Показатели сформированности практических умений
1	2	3	4	5
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.	Наблюдение и анализ особенностей организации учебно-воспитательного процесса в разных типах образовательных учреждений.	Концентрировано ГБОУ СОШ	Наблюдает и умеет осуществлять анализ особенностей организации учебно-воспитательного процесса в разных типах образовательных учреждений.
ПК 1.2.	Проводить уроки.	Наблюдение и анализ уроков в образовательных учреждениях.	Концентрировано ГБОУ СОШ	Наблюдает и умеет осуществлять анализ уроков по предметам начальной школы в образовательных учреждениях. Осуществляет моделирование уроков по предметам начальной школы.
		Моделирование уроков.	Рассредоточено ГБПОУ «Губернский колледж г. Сызрани»	
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.	Наблюдение за психолого-педагогическими особенностями детей, стилем педагогического общения;	Концентрировано ГБОУ СОШ	Осуществляет наблюдение за психолого-педагогическими особенностями детей, стилем педагогического общения. Умеет определять стиль педагогического общения.
ПК 1.4.	Анализировать уроки.	Наблюдение и анализ уроков в образовательных учреждениях.	Концентрировано ГБОУ СОШ	Наблюдает и умеет осуществлять анализ уроков по предметам начальной школы в образовательных учреждениях. Осуществляет наблюдение и анализ уроков по частным методикам.
		Наблюдение и анализ уроков по частным методикам.	Концентрировано ГБОУ СОШ	

ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.	Беседы с администрацией, учителями и другими специалистами образовательных учреждений.	Концентрировано ГБОУ СОШ	Знает о правилах особенностях ведения документации, обеспечивающей обучение по образовательным программам начального общего образования.
ПК 1.6.	<i>Организовывать учебный процесс с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника.</i>	<i>Беседа с администрацией, учителями и другими специалистами образовательных учреждений об особенностях организации учебно-воспитательного процесса в 1 классе.</i>	Концентрировано ГБОУ СОШ	Знает особенности организации учебно-воспитательного процесса учащихся 1-ых классов.
ПК 1.7.	<i>Объективно оценивать успехи и возможности обучающихся с учетом неравномерности индивидуального и психического развития детей младшего школьного возраста, а также своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек.</i>	<i>Беседа с учителями начальных классов об особенностях оценочной деятельности педагога в начальной школе.</i>	Концентрировано ГБОУ СОШ	Знает особенности оценочной деятельности педагога в начальной школе.
ПК 1.8.	<i>Вести учебные занятия с младшими школьниками с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями.</i>	<i>Изучение особенностей работы учителя начальных классов с детьми с ограниченными возможностями здоровья.</i> <i>Изучение особенностей работы учителя начальных классов с детьми с особыми образовательными потребностями</i>	Концентрировано ГБОУ СОШ	Знает особенности работы учителя начальных классов с детьми с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для организации и проведения учебной практики по специальности
44. 02. 02 Преподавание в начальных классах (углубленной подготовки) образовательное учреждение (база практики) должно иметь достаточное материально-техническое оснащение, обеспечивающее реализацию всех видов деятельности, предусмотренных программой педагогической практики и соответствующее действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам.

Аппаратное обеспечение:

1 .Учебный кабинет, укомплектованный учебной мебелью.
2.Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации:

- компьютер;
- интерактивная доска;
- мультимедийный проектор.

Программное обеспечение подбирается согласно содержанию педагогической практики.

Общими требованиями для баз производственной практики являются: оснащенность современным оборудованием; наличие квалифицированного персонала.

3.2. Информационное обеспечение практики

Нормативно-правовые документы, договоры с базами практики, приказы и выписки, программа практики, методические рекомендации к проведению учебной практики, учебные пособия, образцы планов и конспектов уроков и занятий в начальных классах, демонстрационные и раздаточные материалы к проведению уроков, внеклассных занятий и внеурочной деятельности, видео и фотоматериалы к занятиям, диагностические методики и материалы по определению уровня обученности, личностного и познавательного развития детей, диагностические методики для самоанализа профессиональной деятельности, нормативные документы по организации работы образовательных учреждений, программы начальной школы и учебно-методические комплекты к различным программам начальной школы, информационные и методические стенды, методические материалы для информационных

технологий и рекомендации к их использованию.

Информационно-образовательная среда колледжа включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, программные продукты, мультимедиа проектор, CD-проигрыватель), наличие службы поддержки применения ИКТ, доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР).

Учебно-методическое и информационное обеспечение колледжа направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа студентов и руководителей баз практики к любой информации, связанной с реализацией программы учебной практики, планируемыми результатами.

3.3. Общие требования к организации практики

Организация практики на всех этапах направлена на выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с присваиваемой квалификацией.

Условиями реализации программы учебной практики являются непрерывность, комплексность, последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью, предусматривающей логическую взаимосвязь и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практики.

Освоение обучающимися программ практики должно проходить в условиях созданной образовательной среды, как в учебном заведении, так и в образовательных учреждениях по месту прохождения практики. Базами практики студентов являются образовательные учреждения г. о. Сызрань и близлежащих населенных пунктов.

Сотрудничество с образовательными учреждениями - базами практики осуществляется на договорной основе с руководителями учреждений образования на основании Договоров о сотрудничестве. Выходу студентов на тот или иной вид практики предшествует приказ, регламентирующий сроки практики, распределение студентов по базам практики.

Обязательным условием допуска к практике является освоение студентами всех видов работ, предусмотренных для выполнения на практических занятиях.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики по ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования

Контроль работы практикантов осуществляют руководители практики от колледжа, на базах практики осуществляют руководитель учреждения или заместитель, а также специалисты учреждения. По окончании практики студент должен представить: отчет – самоанализ по результатам учебной практики; дневник учебной практики.

Методист, курирующий практику студента, по результатам учебной практики обязан составить аттестационный лист.

*Методические рекомендации к учебной практике по ПМ. 01
Преподавание по программам начального общего образования*

Методические рекомендации по практике адресованы студентам для работы на учебной и производственной практике, при подготовке к выполнению различных видов деятельности.

Методические рекомендации включают перечень заданий на практике и указания к их выполнению.

Целью учебной практики является формирование у обучающихся первичных практических умений / опыта деятельности в рамках профессиональному модулю ПМ.01 ОПОП СПО.

УП «Ознакомительная практика»

Цель и задачи ознакомительной практики по ПМ. 01. Преподавание по программам начального общего образования.

Цель практики: формирование у обучающихся первичных умений, опыта деятельности в рамках профессионального модуля ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования

Задачи практики:

1. познакомить студентов со структурой, историей, целями и задачами, системой деятельности общеобразовательной школы в целом и начальной школы в частности;
2. способствовать накоплению представлений о характере учебной и воспитательной деятельности учителя в начальной школе;
3. познакомить с учебно-программной документацией, отчётной документацией учителя начальных классов;
4. формировать умение осуществлять рефлекссию.

Виды деятельности:

- ✓ знакомство со структурой, историей ОУ СОШ;
- ✓ просмотр уроков по программам начального общего образования;
- ✓ беседы с директором, заместителем директора по УВР, завучем по начальной школе, социальным педагогом, учителями об особенностях организации педагогического процесса в конкретной школе;
- ✓ анализ наблюдаемых форм работы с детьми.

Умения и навыки:

- ✓ наблюдать и анализировать учебную и воспитательную деятельность педагогов;
- ✓ осуществлять педагогическое общение со старшими коллегами, работать с учебно-программной документацией;
- ✓ анализировать собственную деятельность.

Отчетная документация по практике «Ознакомительная практика»:

По результатам практики студенты представляют отчетную документацию:

1. Титульный лист
2. Режим жизнедеятельности школы
3. График практики.
4. Подробный протокол осуществляемых видов деятельности.

Всю отчетную документацию студент-практикант сдает методисту практики от колледжа в течение 2-х дней после завершения практики.

По итогам практики проводится дифференцированный зачет. Оценка по зачёту выставляется в аттестационный лист студента.

Примерная схема полного анализа урока

1. Особенности организации начала урока.
2. Соответствие цели урока его теме, уровню подготовленности класса.
3. Формы и методы доведения цели урока до учащихся. Целесообразность этих форм и методов.
4. Соответствие структуры урока его цели и типу.
5. Наличие плана и степень выполнения.
6. Логическая последовательность и взаимосвязь этапов урока.
7. Оптимальность темпа ведения урока.
8. Целесообразность распределения времени по этапам урока.
9. Психологический микроклимат урока.
10. Логичность и доступность изложения.
11. Научность изложения (соответствует ли уровень сложности изложения материала учителем уровню сложности изложения содержания в учебнике, точность использования специальной терминологии).
12. Связь содержания урока с жизнью, потребностями и интересами ученика.
13. Разнообразие методов и приемов, применяемых на уроке, эффективность их применения.
14. Использование средств обучения (наглядных пособий, ТСО, мультимедийного оборудования.)

15. Организация учителем самостоятельной работы учащихся (характер тренировочных упражнений, виды самостоятельных работ, степень сложности, вариативность, индивидуальный подход к заданиям, инструктаж и др).
16. Педагогическая техника учителя: темп речи, дикция, эмоциональность изложения, , умение устанавливать контакт с младшими школьниками)
17. Способность учителя вызвать и поддерживать интерес детей к уроку.
18. Способность учителя к установлению и поддержанию дисциплины в классе.
19. Умение объективно оценивать деятельность детей.
20. Обоснованность домашнего задания.
21. Развивающая ценность урока (какие методы, способы организации деятельности детей на уроке способствовали развитию памяти, внимания, мышления, воображения детей, общему развитию личности школьника и детского коллектива в целом).
22. Способствовал ли урок общему развитию личности школьника и детского коллектива в целом.
23. Организация этапа рефлексии на уроке.
24. Степень достижения поставленной цели.

Отчет

по ознакомительной практике ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования.

Студента(ки) группы № _____

специальность 44. 02. 02 «Преподавание в начальных классах»

Ознакомительная практика ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования проходила в начальных классах ГБОУ СОШ № ____ г.о.

Сызрань в период с _____ по _____.

Отчет необходимо писать в форме связного сочинения-рассуждения, без выделения пунктов цифрами.

(примерные вопросы для написания отчета)

1. Какие виды деятельности предусмотрены графиком практики? Какие из них были выполнены?
2. Как Вы оцениваете собственную деятельность в ходе практики?
3. Какие знания и умения вы приобрели в ходе практики? Какие из них являются наиболее ценными и почему?

4. Что нового о работе учителя Вы узнали в ходе практики?
5. Изменилось ли Ваше отношение к получаемой профессии? Аргументируйте свою позицию.
6. Общие выводы о педагогической практике. Её значение в становлении личности педагога.
7. Предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Губернский колледж г. Сызрани»
Социально-педагогический профиль

Отчетная документация

по учебной практике

ПМ. 01. Преподавание по программам начального общего образования (Ознакомительная)

Студента(ки) _____

Группы _____

Специальность **44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Сроки практики: с _____ г. по _____ г.

База практики: **ГБОУ СОШ № _____ г. Сызрани**

Руководитель
практики(методист)

Ответственный
преподаватель
образовательного
учреждения

2019-2020 уч. год.
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Губернский колледж г. Сызрани»
Социально-педагогический профиль

Дневник
по учебной практике
ПМ. 01. Преподавание по программам начального общего образования
(Ознакомительная)

Студента(ки) _____
Группы _____
Специальность **44.02.02 Преподавание в начальных классах**
Сроки практики: с _____ г. по _____ г.
База практики: **ГБОУ СОШ № _____ г. Сызрани**

Руководитель
практики(методист)

Ответственный
преподаватель
образовательного
учреждения

2020-2021 уч. год

**УП «Моделирование уроков по общеобразовательным программам
начального общего образования»**

Примерная структура типа урока по ФГОС

1. Структура урока усвоения новых знаний

- 1) Организационный этап.
- 2) Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.
- 3) Актуализация знаний.
- 4) Первичное усвоение новых знаний.
- 5) Первичное закрепление.
- 6) Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению.
- 7) Рефлексия (подведение итогов занятия).

**2. Структура урока комплексного применения знаний и умений (урок
закрепления)**

- 1) Организационный этап.
- 2) Проверка домашнего задания, воспроизведение и коррекция опорных знаний учащихся. Актуализация знаний.
- 3) Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.
- 4) Первичное закрепление:
 - в знакомой ситуации (типовые)
 - в изменённой ситуации (конструктивные).
- 5) Творческое применение и добывание знаний в новой ситуации (проблемные задания).
- 6) Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению.
- 7) Рефлексия (подведение итогов занятия).

**3. Структура урока актуализации знаний и умений (уроков
повторения)**

- 1) Организационный этап.
- 2) Проверка домашнего задания, воспроизведение и коррекция знаний, навыков и умений учащихся, необходимых для творческого решения поставленных задач.
- 3) Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.
- 4) Актуализация знаний:
 - с целью подготовки к контрольному уроку
 - с целью подготовки к изучению новой темы.
- 5) Применение знаний и умений в новой ситуации.
- 6) Обобщение и систематизация знаний.

- 7) Контроль усвоения, обсуждения допущенных ошибок и их коррекция.
- 8) Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению.
- 9) Рефлексия (подведение итогов занятия).

4. Структура урока систематизации и обобщения знаний и умений

- 1) Организационный этап.
- 2) Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.
- 3) Актуализация знаний.
- 4) Обобщение и систематизация знаний
Подготовка учащихся к обобщению деятельности
Воспроизведение на новом уровне (переформулированные вопросы).
- 5) Применение знаний и умений в новой ситуации.
- 6) Контроль усвоения, обсуждение допущенных ошибок и их коррекция.
- 7) Рефлексия (подведение итогов занятия).

Анализ и содержание итогов работы, формирование выводов по изученному материалу

5. Структура урока контроля знаний и умений

- 1) Организационный этап.
- 2) Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.
- 3) Выявление знаний, умений и навыков, проверка уровня сформированности у учащихся общеучебных умений. (Задание по объему или степени трудности должны соответствовать программе и быть посильными для каждого ученика).

Уроки контроля могут быть уроками письменного контроля, уроками сочетание устного и письменного контроля. В зависимости от вида контроля формируется его окончательная структура.

- 4) Рефлексия (подведение итогов занятия).

6. Структура урока коррекции знаний, умений и навыков

- 1) Организационный этап.
- 2) Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.
- 3) Итоги диагностики (контроля) знаний, умений и навыков. Определение типичных ошибок и пробелов в знаниях и умениях, путей их устранения и совершенствования знаний и умений.
В зависимости от результатов диагностики учитель планирует коллективные, групповые и индивидуальные способы обучения.
- 4) Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению.
- 5) Рефлексия (подведение итогов занятия).

7. Структура комбинированного урока

- 1) Организационный этап.
- 2) Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся.
- 3) Актуализация знаний.
- 4) Первичное усвоение новых знаний.
- 5) Первичная проверка понимания.
- 6) Первичное закрепление.
- 7) Контроль усвоения, обсуждение допущенных ошибок и их коррекция.
- 8) Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению.
- 9) Рефлексия (подведение итогов занятия).

Для разработки конспектов урока необходимо использовать макет технологической карты

Макет технологической карты

«СОГЛАСОВАНО»

Учитель: _____

«УТВЕРЖДЕНО»

Методист: _____

Технологическая карта урока
студента (-ки) группы _____

<i>Учебный предмет</i>	
<i>Класс</i>	
<i>Тип урока</i>	
<i>Тема урока</i>	
<i>Цель урока</i>	
<i>Задачи урока</i>	Образовательные: - - ... Развивающие: - - ... Воспитательные: - - ...
<i>Основные термины, понятия</i>	

Планируемый результат

<i>Предметные умения</i>	<i>Личностные УУД:</i> 1. 2... <i>Регулятивные УУД:</i> 1. 2... <i>Познавательные УУД:</i> 1. 2... <i>Коммуникативные УУД:</i> 1. 2...
--------------------------	---

Организация пространства

<i>Формы работы</i>	<i>Ресурсы</i>
<i>Фронтальная Работа в парах Индивидуальная Работа в группах Самостоятельная работа</i>	<i>Книгопечатная продукция:</i> 1. 2... <i>Технические средства обучения:</i> 1. 2... <i>Эранно - звуковые, наглядные пособия, раздаточный материал:</i> 1. 2...

План урока:

1. Орг. Момент...

1) ...

2) ...

2.Актуализация знаний

1) ...

2) ...

Ход урока:

Этап урока	Деятельность учителя	Деятельность учащихся
Организационный момент 1-2 минуты		
Минутка чистописания 2 минуты		
Словарная работа 3-4 минуты		
Наблюдение за языковым материалом 3-4 минуты		
Совместное определение темы, целеполагание 3-4 минуты		
.....		
Итог урока 3-4 минуты		
Домашнее задание 3-4 минуты		
Рефлексия 3-4минуты		

План оформления доски на начало урока,
страничка ученика*,
(*для русского языка и математики)

УП «Показательные уроки»

Задачи учебной практики «Показательные уроки»

Учебная практика «Показательные уроки» по ПМ 01 Преподавание по образовательным программам начального общего образования направлена на формирование следующих общих и профессиональных компетенций студентов:

1) Общие компетенции:

-осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

-работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами;

2) Профессиональные компетенции:

-анализировать уроки;

-систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

Отчетная документация по практике «Показательные уроки»:

По результатам практики студенты представляют отчетную документацию:

1. Дневник, содержащий:

– Титульный лист;

– Информация о базе практики (ОУ, адрес, класс, номер кабинета, ФИО классного руководителя, список класса);

– График практики (своя подгруппа);

– Подробный протокол и анализ осуществляемых видов деятельности (14 бланков):

2. Методическую копилку, результаты собственной деятельности + фотоотчёт.

3. Отчет по практике.

Примерная схема полного анализа урока

1. Особенности организации начала урока.

2. Соответствие цели урока его теме, уровню подготовленности класса.

3. Формы и методы доведения цели урока до учащихся. Целесообразность этих форм и методов.
4. Соответствие структуры урока его цели и типу.
5. Наличие плана и степень его выполнения.
6. Логическая последовательность и взаимосвязь этапов урока.
7. Оптимальность темпа ведения урока.
8. Целесообразность распределения времени по этапам урока.
9. Психологический микроклимат урока.
10. Логичность и доступность изложения.
11. Научность изложения (соответствует ли уровень сложности изложения материала учителем уровню сложности изложения содержания в учебнике).
12. Связь содержания урока с жизнью, потребностями и интересами ученика.
13. Разнообразие методов и приемов, применяемых на уроке, эффективность их применения.
14. Использование средств обучения (наглядных пособий, ТСО, мультимедийного оборудования).
15. Организация учителем самостоятельной работы учащихся (характер тренировочных упражнений, виды самостоятельных работ, степень сложности, вариативность, индивидуальный подход к заданиям, инструктаж и др).
16. Педагогическая техника учителя: темп речи, дикция, эмоциональность изложения, точность использования специальной терминологии, умение устанавливать контакт с младшими школьниками.
17. Способность учителя вызвать и поддерживать интерес детей к уроку.
18. Способность учителя к установлению и поддержанию дисциплины в классе.
19. Умение объективно оценивать деятельность детей.
20. Обоснованность домашнего задания.
21. Развивающая ценность урока (какие методы, способы организации деятельности детей на уроке способствовали развитию памяти, внимания, мышления, воображения детей).
22. Способствовал ли урок общему развитию личности школьника и детского коллектива в целом.
23. Организация этапа рефлексии на уроке.
24. Степень достижения поставленной цели.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Губернский колледж г. Сызрани»
Социально-педагогический профиль

Отчетная документация

по учебной практике «Показательные уроки»

ПМ. 01. Преподавание по программам начального общего образования

Студента(ки) _____

Группы _____

Специальность **44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Сроки практики: с _____ г. по _____ г.

База практики: **ГБОУ СОШ № _____ г. Сызрани**

Руководитель
практики(методист)

Подпись

Ф.И.О.

Ответственный
преподаватель
образовательного
учреждения

Подпись

Ф.И.О.

2021-2022 уч. год.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Губернский колледж г. Сызрани»
Социально-педагогический профиль

Дневник

по учебной практике «Показательные уроки»

ПМ. 01. «Преподавание по программам начального общего образования »

Студента(ки) _____

Группы _____

Специальность **44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Сроки практики: с _____ г. по _____ г.

База практики: **ГБОУ СОШ № _____ г. Сызрани**

Руководитель
практики(методист)

Ответственный
преподаватель
образовательного
учреждения

2021-2022 уч. год.

Отчет
по учебной практике «Показательные уроки» по ПМ.01
Преподавание по образовательным стандартам начального общего
образования.

Студента(ки) группы _____
специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Учебная практика «Показательные уроки» по ПМ. Преподавание по образовательным программам начального общего образования проходила в начальных классах ГБОУ СОШ № _____ г.о. Сызрань в период _____

1. Какие виды деятельности предусмотрены графиком практики? Какие из них были выполнены?
2. Как вы оцениваете собственную деятельность в ходе практики?
3. Какие знания и умения вы приобрели в ходе практики? Какие из них являются наиболее ценными и почему?
4. Какие педагогические приемы, методы и формы организации учебно-воспитательного процесса показались Вам наиболее интересными? Почему?
5. Что нового о работе учителя начальных классов Вы узнали? Изменилось ли Ваше отношение к получаемой профессии? Аргументируйте свою позицию.
6. Какие затруднения возникли у Вас в ходе практики? Как Вы с ними справлялись?
7. Общие выводы о педагогической практике. Её значение в становлении личности педагога.
8. Предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Личная подпись студента: _____